

Retningslinjer for arrangementer på havnen

Ved større arrangementer afholdes koordineringsmøde med involverede parter.

Arealer

Arealerne bliver klargjort efter kommunens normale standard. Ønskes der særlige tiltag, skal disse betales af arrangøren.

Arealerne skal hele tiden være holdt i rimelig pæn stand under arrangementerne og afleveres, som de blev modtaget.

Ved manglende oprydning og evt. skader på arealet eller installationer vil oprydning/retableringen blive udført for arrangørens regning.

Telte m.m.

Opstilling og anvendelse af forsamlingselte skal godkendes af

Beredskab & sikkerhed

Vestergrave 30

8900 Randers C

Mail: post@bsik.dk

Se mere om bestemmelserne på Beredskab & sikkerhed eller kontakt Beredskab & sikkerhed:
<http://fremtidensbrandvaesen.dk>, tlf. 89 59 4000

Ved indretning af arealet skal der tages højde for, at brand- og redningsvæsen kan passere.

Telte, scener og tribuner

Plan og Byg skal i nogen tilfælde godkende opsætningen af tribuner, telte, scener m.m.

Trafik og Anlæg fremsender tilladelse til arrangementet og ansøgningsmateriale til Plan og Byg som herefter vurderer, om det ansøgte arrangement kræver en byggetilladelse.

Hvis det ansøgte kræver en byggetilladelse vil ansøger blive kontaktet.

Alkohol, mad og musik

Salg af alkohol:

Skal der sælges alkohol til dit arrangement, kræver det en lejlighedsbevilling fra Østjylland politi, Bevillings- og Tilladelsessektionen, ojyl@politi.dk

Salg af fødevarer:

Gældende regler for salg/servering af fødevarer skal overholdes. Tilladelse til handel med madvarer ved kortvarige arrangementer (1 enkelt dag) og engangsarrangementer kan fås hos Fødevarestyrelsen. Fødevarestyrelsen kan kontaktes på tlf. tlf. 72 27 69 00.

Musik:

Der må være musik og deltagerstøj ved arrangementer i de følgende tidsrum:

Søndag-torsdag indtil kl. 23.00-

Fredag-lørdag indtil kl. 24.00

Der må kun spilles forstærket lyd over 60 dB efter særlig aftale med Syddjurs Kommune. Koncertarrangementer må højst vare 5 timer. Arrangøren skal sørge for, at støjbelastningen begrænses mest muligt - især nær bebyggelser.

Toiletter

Toiletter på havnearealet kan benyttes

Ved større arrangementer hvor der er behov for toiletter ud over de eksisterende skal arrangøren selv bestille ekstra toiletter og sørge for opsætning. Arrangøren afregner selv med firmaet.

Giver arrangementet forventning om deltagelse af flere end 200 personer samtidig, skal der opstilles supplerende toiletvogne. Ved arrangementer over 200 personer skal der opsættes 1 toilet pr. påbegyndt 50 personer ud over de 200. Toilet kabiner/toiletvogne i nødvendigt omfang skal rekvireres og afregnes af arrangøren/brugeren. Evt. spildevandstanke skal løbende tømmes i nødvendigt omfang og spildevand skal bortskaffes til godkendt modtageanlæg.

Renovation

Arrangøren skal selv sørge for at bestille og afregne for renovation.

Strøm

Arrangøren skal selv kontakte en el-installatør for at blive tilsluttet til strøm. Det er muligt at trække strøm fra el-skabe på pladserne.

Hvis der ønskes kraftigere strøm, behov for forlængerledninger eller andre stik, skal arrangøren selv sørge for det. Havnefogeden kan kontaktes på tlf. 86 34 31 24

El skal aftales og afregnes.

Vand

Der er tilslutning til vand på følgende arealer:

Græsareal bag toiletbygning

Spildevand

Der er afløb for spildevand på følgende areal:

Græsareal bag ved toiletbygning

Parkering

Parkering skal ske på anviste arealer og efter færdselslovens regler. Der må ikke parkeres på græsarealer.

Det er ikke tilladt ifølge loven, at opkræve betaling på offentlige parkeringsarealer.

Afspærring

Arrangøren skal i samarbejde med Trafik & Anlæg udarbejde en afmærkningsplan. Arrangøren skal selv leje afmærkningsmateriellet ved privat firma. Afmærkningsmateriel kan også lejes ved Syddjurs Kommune, Natur- og Vejservice.

Ydelser til hjælp fra Syddjurs Kommune, Natur- og Vejservice

Hvis der ønskes hjælp til arrangementet fra Syddjurs Kommune, Natur- og Vejservice, skal arrangøren lave en liste med navn og telefonnummer på de personer, der har bemyndigelse til at bestille ydelser og sende eller maile den til:

Natur- og Vejservice
Lerbakken 21
8410 Rønne
Tlf. nr. 87535220
Mail materiel@syddjurs.dk

Regning på de udførte ydelser sendes til den person, der har bestilt dem.

	Pris excl. moms	Pris incl. moms
Timepris på Natur- og Vejservices ydelser		
Mandetime indenfor normal arbejdstid. 7.00-15.00	300,00 kr.	366,00 kr.
Mandetime udenfor normal arbejdstid, 50 % timer	450,00 kr.	549,00 kr.
Mandetime udenfor normal arbejdstid, 100 % timer	600,00 kr.	732,00 kr.
Bil med chauffør pr. time	383,00 kr.	467,00 kr.
Lastbil med chauffør pr. time	549,00 kr.	667,00 kr.
Lastbil med 18 tons kran med chauffør pr. time	609,00 kr.	748,00 kr.